



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

ZARZĄDZENIE NR 10A/2025
DYREKTORA
WROCŁAWSKIEGO CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZNEGO
z dnia 14.03.2025

**w sprawie wprowadzenia REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pn. „Od adaptacji do integracji – wsparcie obywateli państw trzecich
w procesie integracji międzykulturowej we Wrocławiu”**

Na podstawie §9 ust. 1 pkt 5) Regulaminu Organizacyjnego Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego z dnia 29 maja 2020 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam we Wrocławskim Centrum Rozwoju Społecznego REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE – stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora ds. Projektów Międzysektorowych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pn. „Od adaptacji do integracji – wsparcie obywateli państw trzecich
w procesie integracji międzykulturowej we Wrocławiu”**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz ze środków budżetu państwa na podstawie umowy o dofinansowanie o numerze FEDS.07.06-IP.02-0050/24-00 z 14.02.2025.

Priorytet: 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku

Działanie: 7.6 Integracja migrantów

Beneficjent projektu: Gmina Wrocław

Szczegółowe informacje dostępne są:

- 1) **w Biurze Projektu:** Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław, pokój 13/14, parter, +48 71 772 49 50.
- 2) **w Przejściu Dialogu** – tj. Filia Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego przy ul. Świdnickiej 19 (przejście podziemne dla pieszych), 50-066 Wrocław, +48 787 054 684 oraz +48 71 798 64 99.
- 3) na stronie internetowej (tj. www.przejsciedialogu.wcrs.pl), dalej zwaną „stroną internetową”.

**ZAPRASZAMY DO ZAPOZNANIA SIĘ Z REGULAMINEM
I PRZYSTĄPIENIA DO PROCESU REKRUTACJI!**

Wrocław, 14.03.2025 r.

§ 1

DEFINICJE STOSOWANE W REGULAMINIE

FEDS 2021-2027 - Program Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.

1. **EFS Plus** – Europejski Fundusz Społeczny Plus.
2. **IZ/IP FEDS 2021-2027** – Instytucja Zarządzająca/Instytucja Pośrednicząca – odpowiednio Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego i Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy.
3. **Projekt** - projekt pn. „Od adaptacji do integracji – wsparcie obywateli państw trzecich w procesie integracji międzykulturowej we Wrocławiu”, realizowany przez Gminę Wrocław (Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego), ze środków EFS Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, ze środków budżetu państwa oraz środków Gminy Wrocław.
4. **Dokumentacja programowa** – wszelkie dokumenty regulujące wdrażanie projektów współfinansowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w latach 2021-2027 oraz wdrażanie projektu, w tym Wytoczne dotyczące kwalifikowalności 2021-2027 oraz Regulamin wyboru projektów dla naboru konkurencyjnego nr: FEDS.07.06-IP.02-070/24.
5. **Kandydat/kandydatka*** – osoba zainteresowana udziałem w projekcie, która przystąpiła do procesu rekrutacji do projektu.
6. **Uczestnik/uczestniczka*** – kandydat zakwalifikowany do projektu, który równocześnie podpisał Formularz rekrutacyjny projektu. Uczestnicy spełniają kryteria grupy docelowej projektu, zgodne z dokumentacją programową.
7. **Personel ds. monitoringu uczestników*** - osoby zajmujące się obsługą i wsparciem informacyjnym migrantów/uchodźców* na etapie rekrutacji w trakcie trwania projektu, monitorowaniem kwalifikowalności kandydatów i ich udziału w projekcie oraz nadzorująca dokumentację związaną z rekrutacją do projektu.
8. **Formularz rekrutacyjny** – komplet dokumentów rekrutacyjnych, wypełnionych i zaakceptowanych podpisem uczestnika, niezbędnych do rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. deklaracja uczestnictwa w projekcie; potwierdzenie kwalifikowalności kandydata, oświadczenia uczestnika, uzgodniona ścieżka wsparcia w projekcie, formularz danych osobowych powierzonych do przetwarzania, potwierdzenie przyjęcia do projektu, informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w projekcie.
9. **WCRS** - Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego z siedzibą - pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław, +48 71 772-49-00, będące jednostką organizacyjną Gminy Wrocław i realizatorem projektu.
10. **Przejęcie Dialogu** – Filia Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego usytuowana przy ul. Świdnicka 19 (przejęcie podziemne dla pieszych), 50-066 Wrocław, +48 71 798 64 99 – miejsce realizacji działań projektowych.
11. **Regulamin** – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.

*Używając słów „kandydat”, „uczestnik”, „migrant” czy „uchodźca” mamy na myśli także odpowiedniki żeńskie tych słów, jak „kandydatka”, „uczestniczka”, „migrantka” czy „uchodźczynie”.

§ 2

INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt pn. Od adaptacji do integracji – wsparcie obywateli państw trzecich w procesie integracji międzykulturowej we Wrocławiu, współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz ze środków budżetu państwa na podstawie umowy o dofinansowanie o numerze FEDS.07.06-IP.02-0050/24-00 z 14.02.2025.
Priorytet: 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działanie: 7.6 Integracja migrantów.
2. Beneficjentem (wnioskodawcą) projektu jest Gmina Wrocław z siedzibą pl. Nowy Targ 1-8, 59 – 141 Wrocław.
3. Realizatorem projektu w imieniu Gminy Wrocław jest Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego z siedzibą pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław.
4. Projekt realizowany jest na terenie Miasta Wrocławia.
5. **Biuro projektu** znajduje się w siedzibie Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław. Biuro dostępne jest dla osób zainteresowanych w godzinach 9.00-15.00 w dni robocze, w pokoju 13/14 (parter).
6. **Główne miejsce realizacji działań projektowych** znajduje się w Przejściu Dialogu przy ul. Świdnickiej 19, 50-066 Wrocław, w przejściu podziemnym dla pieszych. Miejsce dostępne jest dla osób zainteresowanych w godzinach 9.00-17.00 w dni robocze oraz w sobotę 10.00-16.00.
7. Informacje o rekrutacji oraz działaniach realizowanych w ramach projektu dostępne są na stronie internetowej, w biurze projektu w siedzibie WCRS oraz w Przejściu Dialogu.
8. Czas trwania projektu: od 02 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.
9. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji i umiejętności do adaptacji i integracji 840 obywateli państw trzecich (OPT) w okresie od 02 stycznia do 31 grudnia 2025 r. poprzez realizację działań informacyjnych, konsultacyjnych, edukacyjnych, społecznych i obywatelskich oraz poradnictwa i wsparcia psychologicznego, a także działań na rzecz wzmocnienia kompetencji społeczeństwa przyjmującego poprzez działania szkoleniowe i integracyjne.
10. Uczestnikami projektu (grupą docelową) są:
 - 1) obywatele państw trzecich (OPT) - migranci i uchodźcy. Planowana liczba uczestników to 840 osoby, w tym 672 kobiet (80%) oraz 168 mężczyzn (20%);
 - 2) osoby ze społeczności przyjmującej - mieszkańcy Wrocławia/Dolnego Śląska.
Planowana liczba to 110 osób, w tym 80% kobiet i 20% mężczyzn.
11. Założenia projektowe wymienione w Regulaminie (np. dotyczące terminów, liczby osób) mogą ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach. Takie zmiany nie wymagają aktualizacji Regulaminu, a informacja o nich zostanie na bieżąco udostępniona dla osób zainteresowanych na stronie internetowej oraz w Przejściu Dialogu.

§ 3

PROPONOWANE FORMY WSPARCIA W PROJEKCIE

1. W ramach projektu proponowane są następujące formy wsparcia dla uczestników wraz ze wskazaniem grupy docelowej, ramowego harmonogramu oraz sposobu organizacji zajęć:

1) Zapewnienie indywidualnego doradztwa i pomocy - konsultacje w punkcie

WroMigrant:

Dla kogo? Osoby dorosłe, rodzice/opiekunowie potrzebujący wsparcia, aby móc realizować swoje cele osobiste, rodzinne i zawodowe, szczególnie osoby nie posługujące się j. polskim (posługujące się językiem ukraińskim, rosyjskim lub angielskim).

Forma zajęć: konsultacje indywidualne

Kiedy? marzec-grudzień 2025 r.

2) Zapewnienie grupowego doradztwa i pomocy - szkolenia w punkcie WroMigrant:

Dla kogo? Osoby dorosłe, rodzice/opiekunowie, młodzież, studenci poszukujący praktycznych i szczegółowych informacji o różnorodnej tematyce w formie szkoleń.

Forma zajęć: szkolenia grupowe

Kiedy? marzec-grudzień 2025 r.

3) Specjalistyczne indywidualne poradnictwo o charakterze prawnym wraz z tłumaczeniem:

Dla kogo? Osoby dorosłe, rodzice/opiekunowie, którzy wymagają specjalistycznej konsultacji prawnej w związku ze złożonością sprawy i dynamiką zmian prawnych, a także którym nieznaną jest języka utrudnia zrozumienia swoich praw i obowiązków.

Forma zajęć: indywidualne konsultacje

Kiedy? marzec-grudzień 2025 r.

4) Specjalistyczne indywidualne poradnictwo o charakterze psychologicznym:

Dla kogo? Osoby dorosłe, rodzice/opiekunowie, którzy posługują się języka ukraińskiego i rosyjskiego oraz potrzebują wsparcia psychologicznego związanego z przymusową migracją, doświadczeniem wojny, trudnościami adaptacyjno-społecznymi, rozłąką rodzin, sprawami osobistymi, rodzinnymi i nie posługują się j. polskim w stopniu umożliwiającym otrzymanie wsparcia u specjalisty polskojęzycznego.

Forma zajęć: indywidualne konsultacje

Kiedy? marzec-grudzień 2025 r.

5) Działania wspierające integrację dzieci w szkołach - Szkolny pakiet startowy:

Dla kogo? Osoby dorosłe, rodzice/opiekunowie oraz uczniowie obcojęzyczni, rozpoczynający naukę w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, w szczególności obywatele Ukrainy, stanowiący największą część obcojęzycznej społeczności szkolnej i otrzymają Szkolny Pakiet Startowy (SPS).

Forma zajęć: Spotkania informacyjne dla rodziców/opiekunów oraz dystrybucja SPS

Kiedy? kwiecień-październik 2025 r.

6) Działania ukierunkowane na kształcenie dorosłych - wsparcie w nauce języka polskiego

Dla kogo? Seniorzy i seniorki od 60 roku życia.

Forma zajęć: grupowe zajęcia adaptacyjno-językowe w formule klubu językowego

Kiedy? marzec-grudzień 2025 r.

7) Działania ukierunkowane na kształcenie dzieci i młodzieży - wsparcie w nauce języka polskiego

Dla kogo? Osoby młode - dzieci i młodzież od 10 do 18 lat, wsparcie możliwe również dla starszych uczących się do 20 roku życia.

Forma zajęć: grupowe zajęcia adaptacyjno-językowe w formule wakacyjnego klubu językowego dla młodzieży.

Kiedy? lipiec-sierpień 2025 r.

8) Spacerzy edukacyjne: „Wrocław od początku”, obejmujące edukację społeczną i obywatelską

Dla kogo? Rodzice/opiekunowie z dziećmi, młodzież, seniorzy i seniorki ze społeczności migranckiej/uchodźczej i przyjmującej.

Forma zajęć: edukacyjne spacerzy po Wrocławiu.

Kiedy? kwiecień-październik 2025 r.

9) Zajęcia integracyjne obejmujące edukację społeczną z elementami arteterapii

Dla kogo? Różne grupy osób

Forma zajęć: zajęcia psychospołeczne z elementami arteterapii

Kiedy? marzec-grudzień 2025 r.

10) Działania na rzecz społeczności przyjmującej - warsztaty i spotkania integracyjne.

Dla kogo? Mieszkańcy wrocławskich osiedli ze społeczności migranckiej i przyjmującej, w tym liderzy społeczności lokalnych, pracownicy lokalnych instytucji.

Forma zajęć: spotkania grupowe, konsultacje indywidualne, opieka merytoryczna i wsparcie metodologiczne

Kiedy? kwiecień-listopad 2025 r.

2. Planowane formy wsparcia w projekcie wymienione w powyższym punkcie nr 1 mogą ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach. Takie zmiany nie wymagają aktualizacji Regulaminu, a informacja o nich zostanie na bieżąco udostępniona dla osób zainteresowanych na stronie internetowej oraz Przejściu Dialogu.

§ 4

ZASADY REKRUTACJI DO PROJEKTU

1. Udział w procesie rekrutacji, jak i w całym projekcie jest bezpłatny dla zakwalifikowanych uczestników.
2. Rekrutacja do projektu prowadzona jest w trybie ciągłym – do wyczerpania miejsc – od marca do grudnia 2025 r.
3. W przypadku zwiększonego zainteresowania udziałem w projekcie, przewiduje się tworzenie list rezerwowych.
4. Osoby spełniające kryteria kwalifikowalności do projektu, tj.:
 - 1) **840 osób - Obywateli Państw Trzecich (OPT)** - (80% kobiet i 20% mężczyzn)
 - osoby fizyczne, przebywające w Polsce legalnie, zamieszkujące we Wrocławiu i na terenie Województwa Dolnośląskiego, w tym migranci przyjeżdżający do pracy, studenci, uczniowie wrocławskich szkół, uchodźcy oraz osoby objęte innymi formami ochrony), w tym:
 - min. 588 osób, tj. min. 70% osób z Ukrainy, w tym uchodźcy wojenni z pierwszeństwem do udziału w projekcie;
 - maks. 252 osoby, tj. maks. 30% osób innej narodowości, w tym białoruskiej;
 - 100 osób, tj. ok. 12% seniorów, w tym 90% kobiet;
 - 100 osób, tj. ok. 12% dzieci i młodzieży w ramach bezpośredniego wsparcia oraz społeczność szkolna;
 - 45 osób, tj. ok. 5,3% osób z niepełnosprawnościami.
 - 2) **110 osób ze społeczności przyjmującej** – mieszkańcy i mieszkanki Wrocławia (w tym 80% kobiet i 20% mężczyzn).
5. Rekrutacja ograniczona jest wyłącznie do wskazanych w ust. 4 grup docelowych.
6. Wszystkie osoby mają równy dostęp do projektu, z zachowaniem zasady równości płci oraz równych szans i niedyskryminacji, szczególnie ze względu na płeć i niepełnosprawność, ale także na kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, wiek, orientację seksualną.
7. Rekrutacja odbywa się według kolejności zgłoszeń. Pierwszeństwo udziału w projekcie mają osoby przebywające w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej w Ukrainie.
8. Osoby z niepełnosprawnościami mogą liczyć na udogodnienia zarówno w aspekcie dostępu do procesu rekrutacji, jak również organizacji i zakresu zajęć, zgodnie z potrzebami i oczekiwaniami.
9. Dzieci i młodzież mogą stanowić również grupę uczestników pod warunkiem zgody rodzica lub opiekuna prawnego (zob. dalej § 6).
10. **Uczestnikami projektu mogą być wyłącznie kandydaci, którzy prawidłowo i zgodnie z prawdą wypełnią i podpiszą Formularz rekrutacyjny oraz przedstawią wymagane**

dokumenty dla potwierdzenia kwalifikowalności do projektu. Formularz rekrutacyjny zawiera:

- 1) deklarację uczestnictwa w projekcie;
- 2) potwierdzenie kwalifikowalności uczestnika, które wymaga okazania stosownych dokumentów i sporządzenia ich kopii na potrzeby kontroli projektu;
- 3) oświadczenia uczestnika;
- 4) uzgodnioną ścieżkę wsparcia w projekcie;
- 5) potwierdzenie przyjęcia do projektu przez personel ds. monitoringu;
- 6) formularz danych osobowych uczestnika powierzonych do przetwarzania w ramach projektu;
- 7) informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w projekcie.

11. **Formularz rekrutacyjny stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.** Ewentualne zmiany w Formularzu rekrutacyjnym nie wymagają zmiany Zarządzenia. Aktualizacje Regulaminu (w tym Załącznika nr 1) , będą na bieżąco udostępniane dla osób zainteresowanych na stronie internetowej projektu oraz w Przejściu Dialogu.

12. Proces rekrutacji realizowany jest przez: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, **w Przejściu Dialogu przy ul. Świdnickiej 19**, 50-066 Wrocław, w przejściu podziemnym. Miejsce jest dostępne dla osób zainteresowanych w godzinach 9.00-17.00 w dni robocze oraz w sobotę 10.00-16.00).

13. Informacja nt. rekrutacji podana jest do wiadomości osób zainteresowanych:

- 1) osobiście - w siedzibie Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego oraz w Przejściu Dialogu;
- 2) na stronie internetowej;
- 3) na tablicach informacyjnych w siedzibie Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego oraz Przejścia Dialogu.

14. Rekrutacja prowadzona jest przez personel ds. monitoringu. Osoby te dbają o prawidłowy przebieg procesu rekrutacji z zapewnieniem komfortu kandydatów zainteresowanych udziałem w projekcie.

15. Rekrutacja odbywa się podczas indywidualnych spotkań w celu:

- 1) zapewnienia wsparcia w prawidłowym uzupełnieniu i podpisaniu Formularza rekrutacyjnego;
- 2) prawidłowej oceny kwalifikowalności udziału w projekcie wraz z weryfikacją stosownych dokumentów;
- 3) ustalenia ścieżki wsparcia w projekcie;
- 4) ostatecznego zakwalifikowania do projektu.

16. Podpisanie Formularza rekrutacyjnego jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

17. Personel ds. monitoringu sporządzają listę uczestników projektu, zakwalifikowanych do udziału w projekcie.

§ 5

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

- 1) rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym uzupełnienia i podpisania Formularza rekrutacyjnego;
 - 2) zapoznania się i przestrzegania niniejszego Regulaminu.
 - 3) aktywnego uczestnictwa w zajęciach, do którego zostanie zakwalifikowany/a w ramach uzgodnionej ścieżki wsparcia, spośród wskazanych w § 3 w ust. 1;
 - 4) przygotowywania się do działań w ramach projektu, zgodnie ze wskazówkami prowadzącego zajęcia;
 - 5) potwierdzania swojego uczestnictwa na zajęciach na listach obecności poprzez złożenie czytelnego podpisu;
 - 6) wypełniania ankiet monitorujących podniesienie kompetencji w ramach poszczególnych zajęć;
 - 7) bieżącego informowania personelu ds. monitoringu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w projekcie;
 - 8) informowania personelu ds. monitoringu o zmianie jakichkolwiek danych podanych na etapie rekrutacji do projektu;
 - 9) utrzymywania stałego kontaktu z personelem ds. monitoringu oraz udzielania niezbędnych informacji i odpowiedzi na pytania dotyczące udziału w projekcie;
 - 10) udzielania informacji dotyczących udziału w projekcie instytucjom zaangażowanym w realizację FEDŚ 2021-2027 oraz upoważnionym instytucjom kontrolnym. Zakres podlegający ocenie określony jest w ankietach.
2. Udział uczestników w projekcie jest oceniany, poprzez badanie zmiany poziomu kompetencji społecznych, za pomocą ankiet ex-ante i ex-post poprawy sytuacji społecznej, rozumianej jako zwiększenie pewności siebie i własnych umiejętności i/lub poprawy umiejętności rozwiązywania problemów. **Wzór ankiety stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.**
3. Podniesienie kompetencji społecznych ocenia osoba prowadząca poszczególne zajęcia na podstawie zaangażowania uczestnika oraz wypełnionej ankiety.
4. Zajęcia będą odbywać się w dni robocze i w soboty zgodnie z przyjętym harmonogramem zajęć. Harmonogram może być aktualizowany w razie potrzeby, o czym personel ds. monitoringu będą informować na bieżąco uczestników zajęć.
5. Nieuzasadniona nieobecność w większości działań przewidzianych dla uczestnika oraz niestosowanie się do założeń Regulaminu, może skutkować skreśleniem uczestnika z listy uczestników. Taką decyzję podejmuje personel ds. monitoringu po uzgodnieniu z uczestnikiem.

6. Uczestnicy mają prawo do przerwania udziału w projekcie w przypadku szczególnych okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających uczestnictwo w projekcie. Rezygnacja może być poprzedzona spotkaniem z personelem ds. monitoringu, w celu omówienia przyczyn rezygnacji i ewentualnego zmotywowania do dalszego udziału w projekcie.
7. Uczestnicy mają prawo do powrotu do udziału w projekcie poprzez zgłoszenie tego do personelu ds. monitoringu.
8. Uczestnicy mają prawo do zgłaszania wszelkich zastrzeżeń i uwag co do zakresu i harmonogramu zajęć i wszelkich okoliczności utrudniających udział w zajęciach. W tym celu mogą skierować się do personelu ds. monitoringu.

§ 6

ZASADY REKRUTACJI I UCZESTNICTWA DZIECI I MŁODZIEŻY W PROJEKCIE

1. Dzieci i młodzież w wieku od 10 do 18 r.ż. mogą być uczestnikami projektu w ramach zajęć **Działania ukierunkowane na kształcenie dzieci i młodzieży - wsparcie w nauce języka polskiego**, pod warunkiem:
 - 1) wypełnienia przez **rodziców/opiekunów prawnych Formularza rekrutacyjnego w imieniu swojego dziecka/podopiecznego**;
 - 2) przestrzegania zasad i regulaminu projektu, w tym do odpowiedniego zachowania w trakcie trwania zajęć i wydarzeń.
2. Dzieci i młodzież podlegają tym samym zasadom rekrutacji i uczestnictwa, co dorośli, określonym w § 4 i § 5 z uwzględnieniem § 6 ust.1.
3. Realizator projektu (WCRS) jest zobligowany do wypełnienia obowiązków, o których mowa w art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2023 r, poz. 1304 z późn. zm.).
4. W WCRS obowiązują Standardy Ochrony Małoletnich dostępne na stronie BIP: <https://bip.wcrs.wroclaw.pl/arttykul/43/271/standardy-ochrony-maloletnich>.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zastrzega się prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na kluczową zmianę warunków realizacji projektu, pisemnego zalecenia wprowadzenia zmian ze strony IZ/IP FEDŚ 2021-2027, bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu, lub w innych uzasadnionych przypadkach.
2. Zastrzega się prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu.

3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków realizacji projektu, WCRS poinformuje uczestników poprzez zamieszczenie odpowiednich informacji na stronie internetowej, w siedzibie WCRS oraz w Przejściu Dialogu.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3 powyżej, uczestnikom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze, w szczególności wobec beneficjenta i realizatora projektu.
5. Obowiązujące i aktualizowane dokumenty wynikające z niniejszego Regulaminu opublikowane będą na stronie internetowej.
6. W zakresie spraw nieuregulowanych w regulaminie obowiązują wytyczne oraz przepisy w zakresie wdrażania FEDŚ 2021-2027.
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.03.2025 r.

inter

Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:

Załącznik nr 1 Formularz rekrutacyjny do projektu

Załącznik nr 2 Wzór ankiety poprawy sytuacji społecznej